Приложение № 7

к Учетной политике

для целей бухгалтерского учета

от 30.12.2018 № 270-02.03

1. **Перечень лиц, имеющих право получения доверенностей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность** | **Цель получения доверенности** |
| 1. | Заведующий хозяйством | Получение товарно-материальных ценностей |
| 2. | Заместитель руководителя  | Представление интересов учреждения в других организациях |
| 3. | Ведущий юрисконсульт |

1. **Перечень должностей сотрудников, с которыми заключается договор**

**о полной материальной ответственности**

1. Заведующий хозяйством.
2. Лица, ответственные за хранение, учет и выдачу материальных ценностей.